
Tidpunkt 28.04.2026, kl 18:00 - 20:37

Mötesplats Pelastuslaitos, luentosali, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo

Behandlade ärenden

- § 23 Mötes laglighet och beslutförhet**
- § 24 Val av protokolljusterare**
- § 25 Godkännande av föredragningslistan**
- § 26 Säkerhetspresentation**
- § 27 För kännedom**
- § 28 Aktuella ärenden**
- § 29 Övriga ärenden**
- § 30 Beslut om uppsägning av tjänsteförhållande – bemötande av begäran om omprövning**

Närvarande medlemmar

Piia Malmberg, ordförande
Agneta Alm, avlägsnade sig 19:40
Jere Hietala
Juha Jokinen
Kristian Mikander
Mikko Nieminen
Tuomo Repo
Jere Riikonen
Terhi Tikkala
Hannu Vihreäluoto, avlägsnade sig 20:14

Övriga närvarande

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, sekreterare
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör, föredragande
Tero Koskinen, vs. valmiuspäällikkö /tf. beredskapschef
Jorma Kuikka, ensihoitopäällikkö /akutvårdschef
Mika Kynsijärvi, pelastuspäällikkö /räddningschef
Hannele Käenaho-Virtala, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet,
avlägsnade sig 19:40
Hanna Malmivaara, vammaisneuvoston edustaja /representant för rådet för personer
med funktionsnedsättning, avlägsnade sig 19:40
Nooa Nurmi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge, avlägsnade sig 19:40
Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef

Frånvarande

Christer Andersson, 1:a vice ordförande
Patrik Björkman, aluehallituksen edustaja /välfärdsområdesstyrelsens representant
Susanna Green
Petra Lind
Kaj Lindqvist, aluehallituksen pj. / välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Kristel Pynnönen-Andersson
Janne Turunen

Signaturer

Piia Malmberg
Ordförande

Marjut Helske
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Tuomo Repo

Mikko Nieminen

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Östra Nylands välfärdsområdes websidor.

Tiden för begäran om omprövning är 08.05. - 28.05.2026.

§ 23

Mötes laglighet och beslutförhet

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (143 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (144 §).

Kallelsen har skickats per e-post 22.4.2026 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för beredskap och säkerhet förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Nämnden för beredskap och säkerhet konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 24

Val av protokolljusterare

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet väljer Agneta Alm och Susanna Green till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet valde Tuomo Repo och Mikko Nieminen till mötets protokolljusterare.

§ 25

Godkännande av föredragningslistan

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

De ärenden som behandlas vid Nämnden för beredskap och säkerhets möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista. Enligt 152 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden beslutar något annat.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutade att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

§ 26

Säkerhetspresentation

Beredare/tilläggsinformation:

Tero Koskinen, vs. valmiuspäällikkö /tf. beredskapschef, tero.koskinen@itauusimaa.fi

Säkerhetsöversikten presenteras för nämnden för beredskap och säkerhet.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar säkerhetsöversikten för kännedom.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade säkerhetsöversikten för kännedom.

§ 27

För kännedom

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Östra Nylands välfärdsområdes Nämnd för beredskap och säkerhet antecknar ärendena för kännedom.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade ärenden för kännedom.

§ 28

Aktuella ärenden

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Östra Nylands välfärdsområdes Nämnd för beredskap och säkerhet antecknar ärendena för kännedom.

Mötesbehandling

Ledamot Agneta Alm lämnade mötet efter att detta ärende hade avslutats.

Beslut

Varautuminen ja turvallisuus lautakunta toteaa, että pelastustoimelle kohdistettavat 1,8 milj säästötavoitteet ovat mittavia.

Lautakunnassa keskusteltiin pelastuslaitokselle tarpeettomista kiinteistöistä luopumisesta ja nk. tytärpalokuntien mahdollisesta vuokrasopimusten päättämisestä.

Lautakunnan saaman selvityksen perusteella mahdollisilla tytärpalokuntien vuokrasopimusten päättämisellä ei arvioida olevan vaikutusta pelastustoimen palvelutasoon tai vasteaikoihin. Tämän vuoksi lautakunta katsoo, että toimialan säästötavoitteita etsittäessä tarpeettomien tilojen luopumisen ja tytärpalokuntien vuokrasopimusten päättämisen tulee mennä varsinaisten sopimuspalokuntien sopimustarkastelun ja sopimuspalokuntiin kohdistettujen säästötavoitteiden edelle, jotta turvataan sopimuspalokunnissa tehtävä tärkeä ja merkityksellinen työ.

Mahdollisten vuokrasopimusten päättämisen jälkeen tytärpalokuntien jäsenten toivotaan jatkavan vapaaehtoistoiminnassa menemällä mukaan varsinaisten emopalokuntien toimintaan.

§ 29

Övriga ärenden

Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 30

Beslut om uppsägning av tjänsteförhållande – bemötande av begäran om omprövning

Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Anvisning för begäran om omprövning

§30

Anvisning för begäran om omprövning

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom förvaltningsbesvär.

Besvärsrätt

I detta beslut får ändring sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt av den vars rätt att överklaga särskilt föreskrivs i lag. Myndigheten får också söka ändring genom att överklaga om det är nödvändigt för att bevaka det allmänna intresse som myndigheten ansvarar för.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom trettio (30) dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, 7 dagar efter det att brevet sändes, den tredje dagen efter det att det elektroniska meddelandet sändes eller vid den tidpunkt som mottagningsbeviset visar eller vid den tidpunkt som antecknats i ett särskilt bevis över delfåendet. Om den sista dagen av tidsfristen infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, fortsätter besvärstiden till och med den första vardagen därefter.

Sändandet av begäran om omprövning sker på avsändarens ansvar. Har begäran om omprövning inte framställts inom utsatt tid, tas den inte upp till prövning.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Post- och besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00580 Helsingfors

E-postadress: [helsinki.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:helsinki.hao(at)oikeus.fi)

Faxnummer: 029 56 42079

Telefonnummer: 029 56 42000

Besväret kan även riktas till förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/>

Obs, när du skickar e-post, ersätt (at) med @.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

1. det beslut i vilket ändring söks
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
3. de grunder på vilka ändring yrkas.
4. vad rätten på rättelseyrkan baserar sig på, ifall beslutet inte berör den person som yrkar på ändring

I besvären ska ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om ändringssökandens talan förs av hens lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och kontaktuppgifter uppges i besväret. Ifall kontaktuppgifterna ändras under tiden som rättelseyrkan är under behandling bör man omgående informera förvaltningsdomstolen om detta.

I besväret bör även uppges den postadress, och en eventuell övrig adress dit dokumenten, som hänför sig till rättegången, delges (delgivningsadress). Ifall man uppgett fler än en delgivningsadress, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken adress dokumenten, som hänför sig till rättegången, delges. Om besvärsmyndighetens beslut får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besväret ska bifogas:

1. det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks
2. intyg över vilken dag beslutet har delgetts, någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller sökande av ändring. Om avgifterna föreskrivs i lagen om domstolsavgifter 1455/2015. I lagen om domstolsavgifter föreskrivs särskilt om fall där avgiften inte tas ut. Mer detaljerad information om avgifterna finns hos förvaltningsrätten.

Avgiften tas dock inte ut för ärenden som initierats av privatperson för förmånder eller tjänster enligt socialvårdslagen (1301/2014) eller hälsovårdslagen (1326/2010). Ej heller i ärenden som initierats av privatperson som berör social- och hälsovårdens kundavgifter enligt lagen om social- och hälsovårdens kundbetalningar (734/1992).

Besvärsförbud

§23, §24, §25, §26, §27, §28, §29

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområden.